

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie

Zmluvné strany:

Poskytovateľ: Obec Kanianka

so sídlom ul. SNP č. 583/1, 972 17 Kanianka,
zastúpená: Ing. Ivor Husár – starosta obce,
IČO: 518239,

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. pobočka Prievidza
č.ú.: 9000151002/5600

(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ: Stredisko sociálnych služieb Kanianka n. o.,

so sídlom: ulica Nová 596, 972 17 Kanianka,
zastúpený: Ing. Emil Tomanec - riaditeľ,
IČO: 36 119 539,

Bankové spojenie: ČSOB, a.s. pobočka Prievidza
č.ú.: 4007976012/7500

(ďalej len „prijímateľ“)

uzatvárajú v zmysle ust. 51 Občianskeho zákonníka, v zmysle ust. § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a v zmysle VZN obce Kanianka č. 2/2012 túto zmluvu o poskytnutí dotácie:

Článok I.

Úvodné ustanovenia.

- 1.1. Stredisko sociálnych služieb Kanianka (ďalej len „SSS“) je neštátny subjekt - nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby – Zariadenie pre seniorov (§ 35 a § 12 ods. 1 písm. c) bod 1 zákona č. 448/2008 Z. z.).

Článok II.

Predmet, účel zmluvy a výška poskytnutej dotácie.

- 2.1. Na základe tejto zmluvy sa zaväzuje poskytovateľ, obec Kanianka, poskytnúť prijímateľovi, SSS Kanianka, v zmysle dohodnutých zmluvných podmienok zo svojho rozpočtu finančnú dotáciu (príspevok) vo výške 1 741,00 € za účelom opravy strešnej krytiny hlavného pavilónu budovy SSS Kanianka n.o., v zmysle Uznesenia OZ č. 64/2015 zo dňa 25. 3. 2015, bližšie špecifikované v čl. III. tejto zmluvy.
- 2.2. Dotácia predstavuje 50% nákladov na opravu vyššie uvedenej strešnej krytiny s DPH zistenej prieskumom trhu pri použití materiálu MIDA THERM TOP PV S vrchný.
- 2.3. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje dofinancovať ostávajúcu časť prostriedkov na opravu celej dotknutej strechy z vlastných zdrojov a opravu realizovať v čo najkratšom termíne, najneskôr do 31.7.2015.
- 2.4. Prijímateľ prijíma poskytnutú dotáciu a zaväzuje sa ju použiť v súlade s účelom a dohodnutými podmienkami, za ktorých mu bola poskytnutá.

Článok III.

Podmienky použitia dotácie.

- 3.1. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a v súlade s účelom, ktorý je uvedený v čl. II. tejto zmluvy.
- 3.2. Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky z dotácie najmä na financovanie nasledovných výdavkov:
 - na úhradu skutočných nákladov na opravu havarijného stavu strechy hlavného pavilónu budovy v užívaní SSS Kanianka n.o., ktorá slúži ako zariadenia pre seniorov.
- 3.4. Po podpísaní tejto zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami poskytovateľ poukáže finančné prostriedky do výšky uvedenej v čl. 2.1. tejto zmluvy bezhotovostným bankovým prevodom na bankový účet prijímateľa uvedený v záhlaví zmluvy.
- 3.5. Prijímateľ dotácie berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Kanianka nie je právny nárok v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ dotácie si vyhradzuje právo dohodnutú dotáciu v priebehu kalendárneho roka krátiť, prípadne ju predpísať na vrátenie, a to napríklad z dôvodu porušovania povinností zo strany prijímateľa dotácie v otázke účelovosti použitia finančných prostriedkov alebo zúčtovávania obdržanej dotácie v rozpore so zmluvou alebo zákonom, v prípade rozpočtového provizória, viazania rozpočtových prostriedkov, zmien v rozpočte, porušenia zmluvy a podobne.
- 3.6. Poskytnutím dotácie sa prijímateľ zaväzuje, že pri organizovaní podujatí a stretnutí v obci Kanianka, poďakuje obci Kanianka za sponzoring a podporu všeobecne prospešných služieb, čo pri vyúčtovaní dotácie zdokladuje (napr. články v tlači, relácie v médiách, na webe, čestné prehlásenie).
- 3.7. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje dotáciu riadne a včas vyúčtovať.
- 3.8. Poskytnutím dotácie nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán.

- 4.1. Prijímateľ je povinný vždy najneskôr do termínu nasledujúcej splátky dotácie vyúčtovať finančné prostriedky poskytnuté z dotácie za predchádzajúce obdobie, pričom prijímateľ je zároveň povinný poslednú použitú dotáciu riadne vyúčtovať v termíne najneskôr do 19.12.2015. V prípade, že prijímateľ nebude schopný z nejakých dôvodov dodržať termín čiastkového alebo konečného vyúčtovania, je povinný na základe odôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote najneskôr 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu o predĺženie vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

- a) vecné vyhodnotenie čerpania dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu;
- b) finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a to: daňové doklady (faktúry, pokladničné bloky s náležitosťami v zmysle ust. § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov), kúpne zmluvy, zmluvy o dielo na základe verejného obstarávania, objednávky, dodacie listy, doklady o zaradení zakúpeného majetku, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, dokladovanie dodržiavania príslušných VZN obce a pod.;
- c) **súčasťou vyúčtovania je aj:**
 - celková rekapitulácia výdavkov;
 - vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie;
 - písomné potvrdenie (vyhlásenie) štatutárneho zástupcu prijímateľa dotácie o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania;
 - zdokladovanie propagácie obce

- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa nachádzajú. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa.
- 4.2. Poskytovateľ je oprávnený kontrolovať dodržanie rozsahu a účelu čerpania dotácie, dodržiavanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve, ako aj správnosť vyúčtovania a vecnej realizácie, a to prostredníctvom svojho zamestnanca, prípadne prostredníctvom inej oprávnenej osoby, ktorú kontrolou poverí (napr. kontrolór obce v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi výkon jednotlivých kontrol, poskytnúť mu súčinnosť a predložiť požadované doklady.
- 4.3. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ak:
 - poskytovateľ z predloženého vyúčtovania zistí, že nebola vyčerpaná v dohodnutom termíne v plnej výške alebo v súlade s účelom a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve,
 - nebola použitá na dohodnutý účel z dôvodu, že na majetok prijímateľa bol vyhlásený konkurz, bol v likvidácii alebo bolo voči nemu začaté a vedené exekučné konanie,
 - ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v predložených dokumentoch, ktoré sú jej prílohami uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje.Prijímateľ je povinný v uvedených prípadoch vrátiť poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní od obdržania písomnej výzvy zo strany poskytovateľa a to bezhotovostne bankovým prevodom na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, najneskôr však do 31. 12.2015.
- 4.4. Porušenie zmluvných podmienok zo strany prijímateľa sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám. Čo sa považuje za porušenie finančnej disciplíny je uvedené v § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. v zmysle ktorého sa primerane uplatnia aj sankcie v prípade porušenia rozpočtovej disciplíny.

Článok V.

Záverečné ustanovenia.

- 5.1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden exemplár obdrží prijímateľ a jedno vyhotovenie poskytovateľ.
- 5.2. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 5.3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.
- 5.4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ust. § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke obce Kanianka spôsobom stanoveným v ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ dotácie je povinný túto zmluvu opatriť doložkou, ktorým dňom zmluva nadobudla účinnosť.
- 5.5. Vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a inými príslušnými predpismi.

V Kanianke, dňa 5. mája 2015

Ing. Ivor Husár
starosta obce



Ing. Emil Tomanec
riaditeľ

STREDISKO SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
KANIANKA, n.o.
972 17 Kanianka, Ul. Nová 596
IČO: 36119539, DIČ: 2021743768